

## FIȘA POSTULUI

<b>Denumirea instituției publice: UNIVERSITATEA DE ARTE din TÂRGU-MUREȘ</b>
<b>Compartimentul: ATELIERE SCENICE</b>
<b>Denumirea postului: MACHIOR-PERUCHIER</b>
<b>COR: 343513</b>
<b>Numele și prenumele angajatului:</b>
<b>Gradul profesional al ocupantului postului: medii</b>
<b>Nivelul postului: de execuție</b>

### ATRIBUȚII DE SERVICIU

**I. Este subordonat – Șef serviciu**

**II. Colaborează cu –**

1. Regizorul artistic
2. Regizorii culise
3. Scenograful, designerul de costume
4. Costumierele

**III. Atribuțiile postului:**

1. Executarea machiajului fizionomiilor și lucrările de perucherie coafură (peruci, bărbi, mustăți, aplice, coafură etc.) conform cerințelor scenariului și în funcție de caracterul personajului și tipului de actor, cu pictorul scenograf.
2. Cunoașterea și studierea diferitelor produse chimice cosmetice și acțiunea lor asupra pielii și părului.
3. Executarea machiajelor de portret după schițe, compunerea grimanelor.
4. Alegerea perucilor și frezelor conform schițelor de scenografie.
5. Participarea la îmbrăcarea perucilor actorilor.
6. Executarea modelării aplicelor de gumoză (aplicații faciale)
7. Executarea tunsului, ondulatului părului, coafurilor complicate, decolorarea și vopsirea părului.
8. Executarea lucrărilor simple de perucherie.
9. Participarea efectivă la repetițiile generale și spectacole asigurând executarea machiajului și coafurii înaintea costumațiilor, asistarea, verificarea, reajustarea sau schimbarea în timpul spectacolului și demachierea după terminarea spectacolului.
10. Fixarea pălăriilor, diademelor, fendelor, agrafelor ornamentale pe coafură finisată.
11. Executarea machiajelor și coafurii pentru examenele de an la solicitarea regizorului, profesorului de specialitate.
12. Executarea lucrărilor de spălare, întreținere, repararea perucilor, aplicelor etc.
13. Întreținerea în perfectă curățenie a atelierului de coafură, prosoapelor și a cârpelor demachiante cu ajutorul spălătoriei și a femeilor de serviciu.
14. Verificarea și aruncarea produselor cosmetice expirate.
15. Respectarea normelor de protecția muncii și P.S.I.
16. Aprovizionare cu materiale pentru machiaj
17. Îndeplinește orice alte sarcini în domeniul postului date de șeful de serviciu.

**ANGAJATOR**

**ANGAJAT**