



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ  
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

## METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR PENTRU STRUCTURILE ȘI FUNCTIILE DE CONDUCERE ACADEMICĂ ALE UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ

Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, a Ordinului nr. 6.227 din 5 septembrie 2023 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior* și cu prevederile Cartei Universității de Arte din Târgu-Mureș.

### CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

#### Art. 1. Scop

Prezenta metodologie reglementează procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor.

#### Art. 2. Principii

(1) Principiile care stau la bază procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere sunt următoarele:

- a) principiul legalității;
- b) principiul răspunderii publice;
- c) principiul autonomiei universitare;
- d) principiul transparenței;
- e) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- f) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- g) principiul respectării normelor etice și deontologice;
- h) principiul participării studenților în luarea deciziilor.

(2) Procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul **universității**, al **facultăților** și **departamentelor** trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, linii, secții de predare și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară.

(3) O persoană poate candida pentru un mandat în oricare dintre **structurile de conducere** (Consiliul departamentului sau/și Consiliul facultății sau/și Senatul universității, Consiliul Școlii Doctorale), în condițiile respectării prevederilor prezentei metodologii.

(4) O persoană poate candida pentru ocuparea oricărei **funcții de conducere** (rector, prorector, decan, director de departament, directorul școlii doctorale, directorul de extensie, directorul de filială), în condițiile respectării prevederilor prezentei metodologii.

(5) Nu poate ocupa o funcție de conducere o persoană care, prin ocuparea acelei funcții, încalcă prevederile Legii nr 199/2023, art. 170, alin. (1), lit. b): „persoanele care se află în relație de **soți**,

**afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv**, astfel încât fiecare să se afle față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași instituție de învățământ superior și participarea în calitate de membru în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs, în situația în care decizia afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv;"

(6) **Incompatibilitățile** pentru ocuparea unei funcții de conducere și pentru ocuparea unui loc în structurile de conducere ale facultății sau universității sunt:

a) situația în care o persoană deține sau exercită în cumul funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de director de departament sau funcția de președinte al senatului universitar și o funcție de conducere prevăzută la art. 131 alin. (2) din Legea nr. 199/2023 (rectorul, prorector, directorul general administrativ, la nivelul universității, decanul, la nivelul facultății, directorul de departament, la nivelul departamentului, directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament).

b) situația în care o persoană deține sau exercită una dintre funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de director de departament și este numită sau aleasă în funcția de ministru, secretar de stat, primar, viceprimar sau de președinte al consiliului județean;

c) situația în care un ordonator de credite din cadrul universității deține sau exercită, în paralel, o altă funcție în calitate de ordonator de credite al unei instituții publice centrale sau locale;

d) situația în care o persoană deține în cumul calitatea de membru în consiliul de administrație al universității și calitatea de asociat sau acționar la o societate comercială înființată de către universitate.

(7) Persoanele aflate în situația de incompatibilitate au la dispoziție 15 zile pentru eliminarea situației de incompatibilitate, inclusiv prin suspendarea din una dintre funcții.

(8) Nu pot ocupa funcțiile de conducere de rector, prorector, decan, director de departament, director al școlii doctorale, persoanele **condamnate penal definitiv** pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

(9) Nu poate fi ales în structuri de conducere, nu poate ocupa funcții de conducere acel cadru didactic care a fost **sanționat disciplinar** sau **pentru abateri de la etica academică** sau care are în antecedente **condamnări pentru plagiat**.

(10) Au dreptul de a ocupa, una dintre funcțiile de conducere prevăzute în prezenta metodologie, prin alegeri sau concurs, după caz, persoanele care nu au împlinit vârsta de pensionare.

(11) Persoanele care ocupa una dintre funcțiile de conducere de prorector, decan, prodecan, director de departament, director al școlii doctorale, directorul CSUD, directorul de extensie și de filială, dacă este cazul, pot fi membre în Senatul universității cu condiția să fie alese în aceasta calitate.

(12) Orice persoană are dreptul de a se recuza din candidatura pentru orice funcție sau pentru orice structură de conducere, în orice moment al procesului electoral.

### **Art. 3.**

(1) Structurile de conducere din Universitatea de Arte sunt: Senatul universității și Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Consiliul școlii doctorale, Consiliul departamentului.

(2) Funcțiile de conducere din Universitatea de Arte sunt: rector, prorector, director al școlii doctorale, decan, director de departament, director general administrativ.

(3) Funcțiile de conducere de rector, prorector, decan, director de departament nu se cumulează.

(4) Durata mandatului pentru funcțiile și structurile de conducere este de 5 ani.

(5) O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior de stat pentru mai mult de două mandate, în condițiile prevăzute de Legea nr. 199/2023. În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (5) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

(6) Mandatul funcțiilor de conducere se desfășoară după cum urmează:

a) mandatul rectorului începe conform prevederilor ordinului de confirmare emis de Ministrul Educației și încetează la data menționată în ordinul de confirmarea noului rector;

b) mandatul prorectorului începe la data numirii lui de către rector și încetează la data încheierii mandatului rectorului care l-a numit, dacă acesta nu este demis sau nu își dă demisia înainte de termen;

c) mandatul decanului începe la data validării concursului de către Senat și încetează la data validării noului decan;

d) mandatul directorului de departament începe la data validării de către Senat și încetează la data numirii noului director de departament.

(7) Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii (Anexa nr.1).

#### **Art. 4.**

Alegerile în structurile de conducere sunt organizate conform calendarului de alegeri și normelor de reprezentare stabilite prin cartă, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

#### **Art. 5.**

Condiția ca alegerile pentru toate structurile și funcțiile de conducere să fie validate este ca participarea la vot să fie în procent de 50%+1 din totalul celor cu drept de vot – cadre didactice și de cercetare titulare.

#### **Art. 6.**

(1) În situația în care nu se îndeplinesc condițiile de participare la scrutin prevăzute în alineatul precedent, Biroul electoral va organiza un alt doilea tur de scrutin. Pentru cel de-al doilea tur de scrutin nu se pot depune noi candidaturi.

(2) Pentru al doilea tur de scrutin nu sunt cerute condiții de participare la vot.

## **CAPITOLUL II - STRUCTURI DE CONDUCERE - CONSTITUIRE**

#### **Art. 7. Consiliul departamentului**

(1) Consiliul departamentului este format din cadre didactice și de cercetare **titulare** din departament, în calitate de membri.

(2) Au dreptul de a vota membrii consiliului departamentului toate cadrele didactice și de cercetare **titulare** din departament.

(3) Alegerea membrilor Consiliului departamentului se face prin vot universal, direct și secret al cadrele didactice și de cercetare **titulare** din departament.

(4) În ședința de alegeri organizată la nivelul departamentului, cadrele didactice și de cercetare **titulare** membre ale departamentului aleg de pe listele cu candidaturi reprezentanții în Consiliul departamentului, în acord cu norma de reprezentare.

(5) Sunt considerate alese cadrele didactice cu cel mai mare număr de voturi. În caz de balotaj, se recurge la al doilea tur de scrutin.

(6) În caz de vacantare a unui loc în Consiliul departamentului, el este ocupat de drept de către persoana clasată pe următorul loc la alegeri.

(7) În cazul vacantării unui loc în Consiliul departamentului și în lipsa unui candidat evaluat prin alegeri, se organizează alegeri parțiale în departament.

(8) Buletinele de vot ștampilate vor conține numele candidaților. Modalitatea concretă de vot constă în aplicarea ștampilei „votat” în pătratul din dreptul numelui candidatului.

Votul se consideră valid, dacă în interiorul fiecărei liste, se aplică ștampila „votat” pentru cel puțin un candidat și cel mult numărul de candidați atribuit fiecărui departament.

(9) Buletinele de vot sunt nule:

a) dacă nu este aplicată ștampila „votat” pentru nici un candidat din listă;

b) dacă este aplicată ștampila „votat” pentru mai mulți candidați din listă, decât numărul atribuit fiecărui departament;

c) dacă pe buletinul de vot sunt înscrieri realizate de votant;

d) dacă ștampila „votat” este aplicată în afara pătratelor aferente numelor candidaților.

(10) Desfășurarea alegerilor la nivelul departamentului se consemnează într-un proces verbal.

### **Art. 8. Consiliul facultății**

- (1) Consiliul facultății este format din maximum 75% reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate și din minimum 25% reprezentanți ai studenților din facultate.
- (2) La alegerile pentru desemnarea membrilor Consiliului facultății poate candida orice cadru didactic sau de cercetare din cadrul facultății, titular al universității și orice student.
- (3) Persoanele care candidează pentru un mandat în Consiliul facultății, se vor înscrie la facultatea unde își desfășoară activitatea, cu respectarea calendarului de alegeri.
- (4) Au dreptul de a alege membrii Consiliului facultății cadrele didactice și de cercetare **titulare** din facultate cu respectarea principiului reprezentativității (Anexa nr.1).
- (5) Au dreptul de a alege reprezentanții studenților din Consiliul facultății, studenții facultății respective, cu respectarea principiului reprezentativității. Criteriile de reprezentativitate a studenților sunt: reprezentarea studenților înmatriculați la programele de studii ale facultății.
- (6) Alegerea membrilor Consiliului facultății se face prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății.
- (7) Candidaturile pentru Consiliul facultății se înscriu pe buletinul de vot grupate pe departamente, cu ordonare alfabetică după numele de familie al candidaților din fiecare departament în parte.

### **Art. 9.**

Persoanele ale căror candidaturi sunt invalidate pot face contestație la senatul universității împotriva hotărârii Biroului electoral în termen de 24 de ore de la publicarea hotărârii pe site-ul universității. Senatul universitar se pronunță asupra contestației în termen de 24 de ore de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

### **Art. 10.**

- (1) În situația, în care pe listele prezentate de facultăți în alegerile pentru consiliile facultăților, sunt mai mulți candidați decât numărul mandatelor atribuite acestora, atunci ierarhizarea candidaților se va face descrescător, în interiorul fiecărei liste, în raport de numărul voturilor valabil exprimate, până la acoperirea numărului atribuit fiecărui departament.
- (2) Modalitatea concretă de vot constă în aplicarea ștampilei „votat” în pătratul din dreptul numelui candidatului.
- (3) Votul se consideră valid, dacă în interiorul fiecărei liste, se aplică ștampila „votat” pentru cel puțin un candidat și cel mult numărul de candidați atribuit fiecărui departament.
- (4) Buletinele de vot sunt nule:
  - a) dacă nu este aplicată ștampila „votat” pentru nici un candidat din listă;
  - b) dacă este aplicată ștampila „votat” pentru mai mulți candidați din listă, decât numărul atribuit fiecărui departament;
  - c) dacă pe buletinul de vot sunt înscrieri realizate de votant;
  - d) dacă ștampila „votat” este aplicată în afara pătratelor aferente numelor candidaților.

### **Art. 11.**

- (1) Alegerile la nivelul facultăților sunt consemnate într-un proces verbal în care se precizează rezultatul votului și lista nominală a celor aleși în Consiliul facultății. Pe baza acestui document se solicită validarea alegerilor la nivelul facultății.
- (2) Consiliile noi ale departamentelor și ale facultăților sunt validate de către Senatul universitar în exercițiu.
- (3) Contestațiile privitoare la alegerile de la nivelul facultăților se înregistrează la registratura universității în termen de 24 de ore de la data desfășurării acestora. Ele vor fi soluționate într-o ședință extraordinară a Senatului convocată la o dată ce va ține seama de ultima contestație depusă, după finalizarea tuturor alegerilor de la nivelul facultăților.

### **Art. 12. Senatul**

- (1) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare titulare, reprezentanți ai fiecărei facultăți, conform principiului stipulat în Carta universitară și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.

(2) Toți membrii senatului universitar, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții. Membrii senatului universitar având calitatea de studenți sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. Circumscripțiile sunt constituite la nivelul celor două facultăți.

(3) Senatul este format din 16 membri, aleși din rândul cadrelor didactice și de cercetare și din cadrul studenților, cu respectarea principiilor reprezentativității și parității. Componența Senatului pe cote părți de reprezentare se prezintă astfel: 8 membri (50%) din partea facultății de arte în limba română, din care 6 (75%) cadre didactice și 2 (25%) studenți; 8 membri (50%) din partea facultății de arte în limba maghiară, din care 6 (75%) cadre didactice și 2 (25%) studenți.

(4) Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 5 ani. Pentru studenți, mandatul se termină în momentul finalizării unui ciclul de studiu, fiind posibilă înnoirea încă odată a acestuia în condițiile continuării studiilor la ciclul următor.

(5) La alegerile pentru desemnarea membrilor Senatului universitar poate candida orice cadru didactic sau de cercetare titular și orice student, indiferent de ciclul de studii, în limitele normei de reprezentare a facultății din care provine.

(6) Persoanele care candidează pentru un mandat în senatul universitar, se vor înscrie pe liste întocmite la nivelul facultății înainte de data alegerilor.

(7) Biroul electoral va verifica incompatibilitățile și conflictele de interese și va propune Senatului validarea candidaturilor.

#### **Art. 13.**

Persoanele ale căror candidaturi sunt invalidate pot face contestație la senatul universității împotriva hotărârii Biroului electoral în termen de 24 de ore de la publicarea hotărârii. Senatul universitar se pronunță asupra contestației în termen de 24 de ore de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

#### **Art. 14.**

(1) În situația, în care pe listele prezentate de facultăți în alegerile pentru senat, sunt mai mulți candidați decât numărul mandatelor atribuite acestora, atunci ierarhizarea candidaților se va face descrescător, în interiorul fiecărei liste, în raport cu numărul voturilor valabil exprimate, până la acoperirea numărului atribuit fiecărei facultăți.

(2) În situația egalității numărului de voturi pentru doi sau mai mulți candidați, departajarea se va face prin reluarea votării pentru aceștia.

#### **Art. 15.**

Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele senatului universitar și reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul. În caz de indisponibilitate a președintelui senatului, interimatul se va asigura conform unei proceduri interne de asigurare a acestuia.

#### **Art. 16. Consiliul școlii doctorale**

(1) Componența consiliului școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(2) Au dreptul de a fi aleși ca membri în Consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală.

(3) Studenții-doctoranzi reprezintă 25% din membrii consiliului și sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul IOSUD.

(4) Membrii Consiliului școlii doctorale care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai Consiliului școlii doctorale, aprobate prin ordin al Ministrului Educației potrivit Legii nr. 199/2023.

(5) Mandatul Consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

(6) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(7) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru expiră la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

### **CAPITOLUL III. FUNCȚII DE CONDUCERE – OCUPARE**

#### **Art. 17. Directorul de departament**

(1) Directorul de departament este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

(2) Au dreptul de a fi alese, în calitate de director de departament, cadrele didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

(3) O persoană poate candida atât pentru calitatea de membru în Consiliul departamentului, cât și pentru cea de Director de departament.

(4) Candidatura pentru funcția de Director de departament se depune la secretariatul facultății.

(5) Candidatura constă în:

a) CV-ul în format Europass;

b) Plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, de resurse umane și atragerea de resurse financiare în vederea autonomiei financiare a departamentului.

(6) Directorul de departament este ales în aceeași ședință de alegeri ca și Consiliul departamentului, prin votul universal, direct și secret al majorității simple a membrilor departamentului.

(7) Pentru situația în care nu s-au înregistrat candidaturi pentru funcția de director de departament, se acceptă formularea propunerilor în timpul ședinței de alegeri.

#### **Art. 18. Decanul**

(1) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat la nivelul facultății, de către rectorul nou ales al universității.

(2) Au dreptul de a participa la concursul public pentru ocuparea funcției de decan persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs cu votul majorității simple a membrilor acestuia.

(3) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați, atunci când sunt mai mulți candidați;

(4) Pentru funcția de decan se depun candidaturi care constau în:

a) CV;

b) Plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale și atragerea de resurse financiare în facultate.

(5) Decanii selectați prin concursul public organizat de noul rector, sunt validați de Senatul universitar.

#### **Art. 19. Rectorul**

(1) Rectorul Universității va fi desemnat prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare **titulare** din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților conform rezultatelor referendumului din data de 26 iunie 2023.

(2) Pentru funcția de rector se depun candidaturi care constau în:

a) CV format Europass;

b) plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale, precum și atragerea de resurse financiare în universitate, vizibilitatea și ierarhizarea universității.

**Art. 20.**

Documentele privind candidaturile avizate de Compartimentul Juridic și de către Senat pentru funcția de Rector sunt aduse la cunoștința comunității universitare prin afișarea la sediul universității și prin prezentarea lor pe pagina web a universității, în cel mult 3 zile calendaristice de la încheierea procesului de depunere a candidaturilor.

**Art. 21.**

Biroul electoral va înscrie pe buletinele de vot candidaturile pentru funcția de Rector în ordinea alfabetică a numelor candidaților.

**Art. 22.**

(1) Votarea pentru funcția de Rector se face în secțiile de votare stabilite pentru toate cadrele didactice și cercetătorii titulari cu drept de vot și pentru studenții reprezentanți în Consiliile facultăților și în Senatul universitar.

(2) Buletinele de vot vor conține numele candidaților pentru funcția de rector.

(3) Modalitatea concretă de vot constă în aplicarea ștampilei „votat” în pătratul din dreptul numelui candidatului.

(4) Votul se consideră valid, dacă în interiorul fiecărei liste, se aplică ștampila „votat” pentru un candidat.

(5) Buletinele de vot sunt nule:

a) dacă nu este aplicată ștampila „votat” pentru nici un candidat din listă;

b) dacă este aplicată ștampila „votat” pentru mai mulți candidați din listă,

c) dacă pe buletinul de vot sunt înscrieri realizate de votant;

d) dacă ștampila „votat” este aplicată în afara pătratelor aferente numelor candidaților.

(6) Rectorul se consideră ales din primul tur de scrutin, dacă la procesul de votare au participat cel puțin jumătate plus unu din numărul total de electori și dacă obține cel puțin majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(7) Dacă niciun candidat nu a întrunit această majoritate atunci, în termen de cel mult 3 zile calendaristice se organizează un nou tur de scrutin la care participă numai candidații clasați pe primele două locuri, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi favorabile obținute.

**Art. 23.**

În urma finalizării votului, biroul electoral întocmește un proces verbal semnat de președintele acestuia, care este arhivat pentru o perioadă de 4 ani. Buletinele de vot se păstrează 60 de zile.

**Art. 24.**

Rectorul desemnat este confirmat prin ordinul ministrului în termen de 30 de zile de la data alegerii, dată de la care preia prerogativele conducerii executive a universității.

**Art. 25.**

Eventualele contestații cu privire la nerespectarea procedurii de alegere a rectorului, se vor adresa Senatului în termen de 24 de ore de la data desfășurării alegerilor, ele fiind înregistrate la registratura universității. Senatul nou ales va desemna o comisie în vederea analizării și soluționării acestora. Propunerile comisiei se vor supune aprobării Senatului în maximum 3 zile lucrătoare.

**Art. 26. Prorectorul**

(1) Prorectorul reprezintă funcție de conducere la nivelul universității, fiind numit în acest scop, de către rector, pe baza consultării senatului universitar.

(2) Prorectorii sunt desemnați de rector, în termen de 30 de zile de la confirmarea rectorului prin ordin al Ministrului Educației.

(3) Prorectorii trebuie să fie cadre didactice de predare titulare ale universității. Calitatea de membru al Senatului universității nu este obligatorie pentru ocuparea funcției de prorector.

(4) Numărul prorectorilor în Universitatea de Arte este de unu și este desemnat dintre membrii comunității celeilalte secții din care provine rectorul. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 2 candidați.

### **Art. 27. Directorul școlii doctorale**

Școala doctorală este condusă de un director și de Consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

### **Art. 28. Biroul electoral al Universității (BEU)**

(1) Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității (BEU) ca organism imparțial, la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere.

(2) Biroul electoral al universității este alcătuit din șapte persoane: patru reprezentanți ai cadrelor didactice, doi reprezentant al studenților, consilierul juridic al universității.

(3) Din BEU și din BESV (birourile electorale ale secțiilor de votare) nu pot face parte cadre didactice și studenți care candidează pentru oricare dintre funcțiile pentru care se desfășoară alegerile. În cazul în care un membru din BEU și din BESV își depune candidatura ulterior desemnării, acesta va fi înlocuit.

(4) În vederea realizării obiectivelor prevăzute la alin. (1), biroul electoral al universității este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) actualizarea listelor de vot;
- b) organizarea campaniei de informare cu privire la data și locul desfășurării alegerilor, a participanților la vot;
- c) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă BESV;
- d) publicarea locațiilor secțiilor de votare;
- e) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
- f) publicarea listelor de vot arondate pe secții, ordonate alfabetic;
- g) distribuirea buletinelor de vot;
- i) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de BESV;
- j) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului alegerilor;
- k) întocmirea și înaintarea către Senatul în funcție, spre validare, a comunicatelor privind rezultatele alegerilor;
- l) publicarea rezultatelor alegerilor pe site-ul universității;
- m) primirea, analizarea și soluționarea contestațiilor cu privire la desfășurarea alegerilor.

(5) La prima ședință, membrii desemnați în biroul electoral al universității aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al universității și adjunctul acestuia.

(6) Biroul electoral al universității lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

(7) Toate procesele verbale și comunicatele BEU, respectiv procesele verbale ale BESV sunt semnate de către toți membrii birourilor respective.

### **Art. 29. Birourile electorale ale secțiilor de votare (BESV)**

(1) Senatul universitar stabilește numărul birourilor secțiilor de votare.

(2) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate dintr-un număr impar de membri (5 – 7 membri), desemnați de consiliile facultăților în care se organizează.

(3) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii biroului respectiv.

(4) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere pe secții de votare.

(5) În perioada premergătoare datei alegerilor, BESV au următoarele atribuții:

a) întocmesc listele electorale după principiul ordonării alfabetică a numelui de familie al electorilor; afișează listele de vot (fără codul numeric personal), delimitează secțiile, numerotează și aduce la cunoștință publică secțiile de votare și locațiile de vot, cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

b) arondează electorii pe secții de votare,



c) primește contestații și observații cu privire la listele electorale până cel târziu cu 72 de ore înainte de data desfășurării alegerilor și le soluționează în termen de 24 de ore;

d) dă publicității listele finale, cel târziu cu 24 de ore înainte de data desfășurării alegerilor; după acest moment nu mai sunt posibile modificări în listele electorale.

(6) În ziua alegerilor, BESV identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot, având următoarele responsabilități:

a) identifică electorul pe baza unui act de identitate valabil (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport);

b) înmânează electorului buletinele de vot care au aplicată ștampila de control pe verso;

c) înmânează electorului buletinele de vot, precum și ștampila de vot;

d) solicită electorului să semneze de primirea buletinelor de vot;

e) nu acceptă înlocuirea buletinelor de vot greșit completate;

f) înregistrează în procesul verbal de alegeri următoarele date: numărul de buletine de vot primite, numărul de buletine de vot utilizate și numărul de buletine de vot anulate (neutilizate, albe);

g) deschide urnele, extrage buletinele de vot și le selectează și le numerotează pe fiecare categorie în parte;

h) numără manual voturile exprimate pe categorii;

i) înregistrează în procesul verbal numărul buletinelor de vot anulate dintre voturile exprimate;

j) redactează procesul-verbal de alegeri, după formatul standardizat primit, conținând rezultatele alegerilor.

La încheierea procesului de votare, președintele BESV anulează buletinele de vot neutilizate.

Președinții BESV ai fiecărei secții de votare înaintează procesele-verbale de alegeri către președintele BEU.

### **Art. 30.**

**Anularea unui buletin de vot** se petrece în următoarele situații:

a) absența ștampilei de control a Universității;

b) buletine care au alt format decât cel aprobat la nivel de Universitate;

c) lipsa exprimării unei opțiuni;

d) opțiune pentru mai mulți candidați decât numărul locurilor atribuite unei structuri sau funcții de conducere;

Îndoirea unui buletin de vot nu duce la anularea lui dacă nu se încadrează în situațiile anterioare.

### **Art. 31. Secțiile de votare**

(1) Birourile electorale ale secțiilor de votare stabilesc locațiile în care se amplasează cabinele de vot.

(2) Secțiile de votare sunt prevăzute cu cabine de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscrși pe listele de vot.

### **Art. 32. Listele de vot**

(1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale universității care conțin cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul fiecărei facultăți.

(2) Listele de vot ale universității conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

### **Art. 33. Afișarea listelor de vot**

(1) Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștință publică a secțiilor de votare și a locației de vot, se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

(2) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la biroul electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel

mult 24 de ore de la înregistrare. Cu 3 zile înainte de data organizării alegerilor nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

#### **Art. 34. Procese-verbale – Buletine de vot**

(1) Formatul standardizat al proceselor-verbale este prevăzut în Anexa 1 și Anexa 2 a Ordinului nr. 6227/2023.

(2) Buletinele de vot pentru alegerea rectorului se realizează la nivel de universitate și se securizează de biroul electoral universitar prin aplicarea ștampilei de control. Numărul buletinelor de vot prezentate biroului electoral universitar pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din universitate plus un număr de 10%.

(3). Buletinele de vot pentru alegerea membrilor consiliilor departamentelor, consiliilor facultăților și senatului universitar se realizează la nivel de structură care organizează alegerile și se securizează de către biroul electoral universitar, prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a biroului electoral universitar.

#### **Art. 35. Ștampile**

(1) Formatul ștampilelor de vot va fi unic pe țară, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.

(2) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul „VOTAT”, scris cu majuscule.

(3) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către biroul electoral universitar, iar universitatea răspunde de gestionarea lor.

(4) Se consideră avizată confecționarea la nivel de universitate a ștampilelor cu următoarele tipuri de format:

a) ștampile de control ale biroului electoral al universității care au forma pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al universității/ numele universității/sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul „CONTROL”, scris cu majuscule.

b) ștampile de vot care au forma rotundă, cu diametru de 17 mm și pe care este inscripționat cuvântul „VOTAT”, scris cu majuscule;

c) ștampile de anulare a buletinelor de vot, pe care se inscripționează cuvântul „ANULAT”, scris cu majuscule.

#### **Art. 36. Electoralul are următoarele responsabilități:**

a) să verifice înregistrarea corectă a datelor proprii pe listele electorale;

b) să verifice aplicarea ștampilei de control în momentul înmânării buletinelor de vot de către membrii biroului electoral;

c) să nu îndoie buletinele de vot;

d) să nu introducă mai mult de un buletin de vot într-o urnă;

e) să introducă buletinul de vot în urna corespunzătoare biroului electoral al secției de votare unde a fost arondat.

### **CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE**

#### **Art. 37.**

(1) Data de desfășurare a alegerilor se comunică Ministerului Educației cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare. Ministrul Educației poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea alegerilor.

(2) Prevederile prezentei metodologii se aplică la nivelul tuturor funcțiilor și structurilor de conducere din cadrul universității.

(3) Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

(4) La data intrării în vigoare a prezentei metodologii orice dispoziție contrară se abrogă.

#### **Art. 38.**

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului din data de 10 octombrie 2023.

**NORME DE REPREZENTARE  
A CADRELOR DIDACTICE ȘI A STUDENȚILOR ÎN STRUCTURILE DE CONDUCERE ALE UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN  
TÂRGU-MUREȘ**

Facultatea	Departamentul	Norme de reprezentare în Consiliul Departamentului	Norma de reprezentare în Consiliul Facultății		Norma de reprezentare în Senat			
		Cadre didactice	Cadre didactice	Studenți	Cadre didactice	Studenți		
<b>Facultatea de Arte în limba română</b>	Departamentul de teatru, arte vizuale și media	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
	Departamentul de muzică	<b>3</b>		<b>1</b>			<b>1</b>	
<b>Facultatea de Arte în limba maghiară</b>	Departamentul de teatru	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	Departamentul de arte vizuale, cinematografie și media	<b>3</b>		<b>1</b>			<b>1</b>	
	Departamentul de muzică	<b>3</b>		<b>1</b>			<b>1</b>	

Rector,  
Prof.univ.dr. habil Sorin Crișan

**CALENDARUL ALEGERILOR ÎN STRUCTURILE ȘI FUNCȚIILE DE  
CONDUCERE ALE  
UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitate</b>	<b>Perioada / Data</b>
1.	Aprobarea Metodologiei referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere Aprobarea calendarului de alegeri Desemnarea Biroului Electoral Universitar	<b>10.10.2023</b>
2.	Afișarea Metodologiei referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere Afișarea calendarului de alegeri pe site-ul propriu al universității	<b>13.10.2023</b>
3.	Depunerea candidaturilor pentru funcția de director de departament și membri în Consiliul departamentului	<b>30.10.2023 - 03.11.2023</b>
4.	Validarea candidaturilor pentru funcția de director de departament și membri în Consiliul departamentului	<b>06.11.2023</b>
5.	Alegerea prin vot universal, direct și secret a directorilor de departamente și a Consiliilor departamentelor	<b>07.11.2023 – 08.11.2023</b>
6.	Publicarea rezultatului alegerilor pentru directorii de departament și a Consiliilor departamentelor pe site-ul universității	<b>09.11.2023</b>
7.	Depunerea candidaturilor pentru Consiliile facultăților și pentru Senat	<b>09.11.2023 - 15.11.2023</b>
8.	Validarea candidaturilor pentru membri în Consiliile facultăților și pentru Senat	<b>16.11.2023</b>
9.	Alegerea prin vot universal, direct și secret al membrilor în Consiliile facultăților și pentru Senat	<b>17.11.2023</b>
10.	Publicarea rezultatului alegerilor pentru membri în Consiliile facultăților și pentru Senat pe site- ul universității	<b>20.11.2023</b>
11.	Validarea directorilor de departament, a membrilor Consiliilor facultăților și a membrilor Senatului	<b>21.11.2023 (vechiul Senat)</b>
12.	Constituirea noului Senat	<b>21.11.2023</b>
13.	Alegerea prin vot universal, direct și secret a președintelui Senatului	<b>21.11.2023</b>
14.	Publicarea rezultatului alegerilor pentru funcția de președinte al Senatului	<b>21.11.2023</b>
15.	Depunerea candidaturilor pentru funcția de rector	<b>21.11.2023 – 29.11.2023</b>
16.	Avizarea candidaturilor pentru funcția de rector de către Compartimentul Juridic	<b>04.12.2023</b>
17.	Avizarea candidaturilor pentru funcția de rector de către Senatul universitar nou-ales Publicarea candidaturilor pe site-ul universității	<b>05.12.2023</b>
18.	Alegerea prin vot universal, direct și secret a rectorului (turul I)	<b>11.12.2023</b>
19.	Validarea rezultatelor alegerilor pentru funcția de rector (turul I) în ședința Senatului	<b>12.12.2023</b>
20.	Afișarea rezultatelor alegerilor pentru funcția de rector (turul I)	<b>12.12.2023</b>
21.	Alegerea prin vot universal, direct și secret a rectorului (turul II dacă este cazul)	<b>13.12.2023</b>
22.	Validarea rezultatelor alegerilor pentru funcția de rector (turul II – dacă este cazul)	<b>14.12.2023</b>

23.	Afișarea rezultatelor alegerilor pentru funcția de rector (turul II – dacă este cazul)	<b>14.12.2023</b>
24.	Transmiterea la Ministerul Educației a documentelor necesare validării rectorului	<b>18.12.2023</b>
25.	Confirmarea rectorului de către Ministerul Educației	<b>până la 21.01.2024</b>
26.	Consultarea Senatului de către rector privind numirea prorectorului Numirea prorectorului de către rector	<b>23.01.2024</b>
27.	Publicarea concursul public de selecție a decanilor pe site-ul universității	<b>23.01.2024</b>
28.	Înscrierea candidaților la concursul pentru ocuparea funcției de decan	<b>23.01.2024 – 30.01.2024</b>
29.	Avizarea de către Consiliile Facultăților a candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs pentru ocuparea funcției de Decan	<b>31.01.2024</b>
30.	Desfășurarea concursului pentru selectarea decanilor	<b>01.02.2024</b>
31.	Validarea rezultatelor concursurilor pentru funcțiile de decan în ședința Senatului	<b>02.02.2024</b>
32.	Publicarea rezultatelor concursurilor pentru funcțiile de decan pe site-ul universității	<b>02.02.2024</b>
33.	Numirea decanilor (emiterea deciziei de numire de către rector)	<b>02.02.2024</b>
34.	Constituirea Consiliului de administrație al universității	<b>05.02.2024</b>