



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM
DEPARTAMENTUL DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Sistemului de Management al Calității (denumit în continuare S.M.C.) din Universitatea de Arte din Târgu Mureș (denumită în continuare U.A.T.), având ca scop:

- a) delimitarea clară a atribuțiilor și responsabilităților la diferite nivele ale structurii organizatorice;
- b) stabilirea limitelor de competență la fiecare nivel ierarhic;
- c) stabilirea relațiilor dintre structurile existente și structura nou creată a S.M.C.

Art. 2 Documente de referință:

- ISO 9001:2015;
- Legea nr. 1/ 2011, Legea Educației Naționale, actualizată în 2023;
- Legea nr. 87/ 2006 prin care a fost aprobată OUG nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației;
- OUG 75/2005 actualizată în 2021 privind asigurarea calității educației;
- Legea nr.199 din 2023 a învățământului superior;
- Carta U.A.T., aprobată prin Hotărârea Senatului din data de 27 mai 2025 și avizată de Ministerul Educației prin adresa nr.28.239/11.06.2025;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Evaluare și Asigurare a Calității din U.A.T. aprobat prin Hotărârea Senatului din data de 29 februarie 2024.

Art. 3 Principiile de bază care stau la baza constituirii S.M.C. vizează pregătirea unor buni specialiști în domeniul culturii, ai artei teatrale, artelor vizuale, muzicale și specialiștilor media în special, precum și ai altor specialiști în domenii conexe.

Art. 4 Obiectivul fundamental al U.A.T. în domeniul calității îl constituie implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizatorică și o documentație care să permită monitorizarea și evaluarea periodică, intervenția corectivă și preventivă, precum și îmbunătățirea continuă a calității. Pentru realizarea obiectivelor S.M.C., conducerea U.A.T. va alocă resursele umane și materiale necesare, va numi responsabilul cu implementarea S.M.C. în persoana președintelui Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității din cadrul Senatului și va analiza periodic stadiul implementării, decizând cu privire la măsurile corective care se impun.

Art. 5. Pentru atingerea obiectivelor S.M.C., se vor desfășura următoarele activități:

- a) Elaborarea documentelor S.M.C.:
 - **Codul calității:** prezintă cadrul de referință în ceea ce privește managementul în domeniul calității și cadrul general al desfășurării activității U.A.T., cu respectarea principiilor S.M.C.;
 - **Proceduri de sistem:** reglementează activitățile, metodele și măsurile stabilite în cadrul U.A.T., prin care se asigură respectarea condițiilor referitoare la cerințele și standardul de referință;
 - **Proceduri operationale:** reglementează modul specific de efectuare a activităților din cadrul U.A.T. în conformitate cu cerințele standardului de referință.
- b) Identificarea, definirea și analiza principalelor funcțiuni și procese ale universității pentru determinarea acelor care sunt critice pentru calitatea rezultatelor și asigurarea mijloacelor și metodelor de ținere sub control și îmbunătățirea continuă a acestora;
- c) Implementarea unui plan de instruire și introducere a tehnicilor de lucru în grup, în vederea identificării problemelor și căutarea soluțiilor de îmbunătățire a calității procesului de învățământ;
- d) Introducerea evaluării periodice a contribuției individuale a fiecărui salariat al UAT pentru întărirea responsabilității întregului colectiv, începând cu managementul universității.

CAPITOLUL II - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 6 Structura organizatorică a S.M.C. are la bază principiul conform căruia, S.M.C. este implementat la fiecare nivel al instituției de către managerul nivelului respectiv (universitate - rector, facultăți – decan, departamente – directori de departamente).

Art. 7 Încadrarea structurii S.M.C. în organigrama U.A.T. constituie parte a acestui regulament.

Art. 8 Principalele elemente ale structurii organizatorice a S.M.C. din U.A.T. sunt:

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din cadrul Senatului U.A.T.;
- Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Universității;

- Comisiile de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, de la nivelul facultăților.

CAPITOLUL III - RESPONSABILITĂȚI PRIVIND S.M.C.

Art. 9 La nivel de universitate, responsabilitățile privind SMC sunt următoarele:

- a) S.M.C. la nivel de universitate este responsabilitatea Rectorului, care împreună cu Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește aplicarea lor în întreaga instituție, alocă și verifică utilizarea corespunzătoare a resurselor aferente S.M.C.
- b) Directorul Departamentului de Asigurare și Evaluare a Calității este reprezentantul Rectorului pentru S.M.C., numit de acesta și confirmat de Senat. Are responsabilitate și autoritate privind proiectarea, menținerea și îmbunătățirea SMC la nivel de universitate;
- c) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, la nivel de Senat este un organism consultativ al Senatului care analizează și propune soluții care privesc S.M.C.
- d) Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității (D.E.A.C.) constituie o structură funcțională de suport pentru SMC la nivel de universitate cu resurse umane minimale necesare proiectării, implementării și susținerii SMC. D.E.A.C. își elaborează propriul regulament de funcționare;
- e) Decanii și Directorii Departamentelor răspund de implementarea, menținerea și îmbunătățirea S.M.C. în cadrul sectoarelor pentru care sunt responsabili. Ei urmăresc utilizarea resurselor aferente acestor sectoare.

Art. 10 La nivelul facultăților, responsabilitățile privind SMC sunt următoarele:

- a) C.E.I.A.C. de la nivelul facultății este condusă de Decan, care pune în aplicare strategia, politica, obiectivele și prioritățile universității în domeniul calității, urmărind cunoașterea și aplicarea în facultate atât a aspectelor generale, cât și a celor specifice;
- b) C.E.I.A.C. la nivelul departamentului este condusă de Directorul de departament și are rolul de a pune în aplicare strategia, politica, obiectivele și prioritățile universității în domeniul calității urmărind cunoașterea și aplicarea în departament atât a aspectelor generale, cât și a celor specifice;

Art. 11 La nivel de administrație, responsabilitățile privind S.M.C. sunt:

- a) La nivelul serviciului administrativ, responsabilitatea și autoritatea aferentă S.M.C. aparține Directorului General Administrativ;
- b) La nivelul serviciilor, responsabilitatea și autoritatea SMC aparține șefilor de servicii.

Art. 12 Atribuțiile și responsabilitățile Decanilor și ale Directorilor de Departamente privind asigurarea calității sunt precizate în fișele posturilor acestor funcții.

CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE

Art. 13 Documentele Sistemului de Management al Calității sunt gestionate de Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea de Arte din Târgu Mureș.

Art. 14 Aprobarea regulamentului privind Managementul Calității se face de către Senatul UAT, prin vot deschis cu majoritate simplă.

Art. 15 Modificările prezentului regulament sunt de competența Senatului UAT.

Art. 16 Prezentul Regulament de funcționare a Departamentului de Evaluare și Asigurare a Calității a fost aprobat și actualizat prin Hotărârea de Senat din data de 27 septembrie 2025.