



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

Documente de referință:

Legea Învățământului Superior nr. 199/2023

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Carta Universității de Arte din Târgu Mureș

Ordinul Nr. 7479/2024 pentru aprobarea Standardelor minime privind organizarea activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților

Ordinul ME nr. 4262/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind Mobilitatea academică a studenților

Ordinul MEN nr. 5146/ 2019, privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)

Regulamentul de aplicare a sistemului european de credite transferabile al Universității de Arte din Târgu Mureș

Regulamentul privind evaluarea activității profesionale a studenților la studiile universitare de licență și de masterat

Cod regulament: UAT-REG-33

Ediția 2

ÎNTOCMIT	VERIFICAT	AVIZAT	AVIZAT	APROBAT
PRORECTOR	DEAC	CONSILIER JURIDIC	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE	SENAT
Prof.univ.dr. Kós Anna	Conf.univ.dr. Florea Magdalena	Jr. Marinceș Annamária	Rector Prof.univ.dr.habil Sorin Crișan	Conf.univ.dr. Sabadoș Sabin

Data intrării în vigoare: 27 mai 2025

Data retragerii:



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

ART. 1

Activitatea de evaluare sumativă, precum și activitatea de evaluare continuă a rezultatelor învățării reprezintă procesele prin care se determină dacă un student a dobândit cunoștințele, abilitățile, responsabilitatea și autonomia necesare într-un anumit domeniu de studiu.

ART. 2

Activitatea de evaluare sumativă, care poate fi de tip examen, colocviu, verificare etc., se realizează la intervale mai mari de timp, de obicei la final de semestru sau în cadrul examenelor de finalizare a studiilor, pentru fiecare ciclu de studii universitare.

ART. 3

Activitatea de evaluare continuă este un proces de monitorizare și apreciere a progresului studenților, prin teste, evaluări intermediare, proiecte, teme individuale și/sau de echipă, prezentări, referate sau alte forme de evaluare a rezultatelor așteptate ale învățării, care se realizează în mod obligatoriu în timpul semestrului. Activitatea de evaluare continuă este descrisă explicit în fișa disciplinei, inclusiv cu menționarea ponderii sale în evaluarea finală a disciplinei.

ART. 4

Activitățile de evaluare continuă și evaluare sumativă se realizează în condițiile întâlnirii nemijlocite a studenților cu cadrele didactice și de cercetare în spațiul universitar. Aceste evaluări au rolul de a confirma oficial atingerea rezultatelor învățării pentru disciplina și programul de studiu în cauză, în raport cu un standard specificat în fișa disciplinei.

ART. 5

(1) Activitățile de evaluare continuă și evaluare sumativă pot fi organizate și în regim online, doar în cazurile prevăzute de lege. Formele și metodele de evaluare vor fi prevăzute obligatoriu în fișa disciplinei.

(2) Evaluarea poate fi făcută atât fizic, prin prezența concomitentă a examinatorilor și a studenților în sala de examinare, precum și online, în conformitate cu legislația în vigoare, utilizând instrumente specifice de evaluare, cuprinse în fișa disciplinei și aprobate de consiliile facultăților. Dacă evaluarea finală se realizează prin examen scris sau oral, acesta se desfășoară în prezența nemijlocită a cadrelor didactice și studenților în spațiul universitar. Pentru evaluările pe bază de proiecte, eseuri, referate etc. (prevăzute în fișa disciplinei), evaluarea se poate desfășura



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

atât fizic cât și online.

ART. 6

(1) Universitatea de Arte din Târgu-Mureș trebuie să asigure accesul securizat la platformele informatice și să mențină o comunicare sigură și transparentă cu studenții, utilizând exclusiv adrese de e-mail instituționale, în vederea protejării datelor personale și asigurării integrității academice.

(2) În procesul de evaluare în regim online, examenele orale sunt înregistrate integral audio-video și arhivate la nivelul facultății/departamentului, în conformitate cu prevederile legale.

(3) Accesul la aceste înregistrări este restricționat și se realizează exclusiv în scopul verificării și asigurării corectitudinii evaluării, precum și al soluționării contestațiilor, cu respectarea normelor de protecție a datelor cu caracter personal, respectiv a integrității academice. Termenul de păstrare a acestor înregistrări se stabilește la nivelul fiecărei facultăți/fiecărui departament.

ART. 7

(1) În vederea asigurării unor metode de evaluare riguroase și relevante, Universitatea de Arte din Târgu-Mureș pune la dispoziția studenților instrumente de oferire a feedbackului cu privire la procesul de evaluare, fiind asigurată anonimitatea studenților care participă la procesul de evaluare.

(2) Feedbackul colectat va fi utilizat pentru revizuirea și îmbunătățirea metodelor de evaluare, contribuind la creșterea calității procesului educațional și la sporirea obiectivității evaluărilor.

ART. 8

(1) Pregătirea studentului pentru evaluare se face pe durata întregului an universitar în cadrul seminariilor, a lucrărilor practice, prin verificări și examene programate conform planului de învățământ și a structurii anului universitar.

(2) Rezultatele obținute la evaluarea continuă vor fi luate în considerare, în mod obligatoriu, atât la acordarea notelor la verificările de sfârșit de semestru, cât și la examene, într-o proporție stabilită prin fișa disciplinei.

ART. 9

(1) Verificarea se realizează prin evaluarea și calificarea performanțelor studenților pe timpul orelor și printr-o examinare sintetică a stadiului lor de pregătire la sfârșit de semestru printr-o lucrare/demonstrație practică, lucrare scrisă sau colocviu din materia parcursă pe timpul semestrului.



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

(2) Examenul constă din evaluarea stadiului formării abilităților și competențelor profesionale, a nivelului cunoștințelor acumulate din întreaga materie, a capacității de orientare și sinteză a celui examinat și, în mod deosebit, din verificarea posibilităților de raportare la practică a cunoștințelor teoretice.

ART. 10

(1) Metodologia de examinare/verificare, formele de evaluare și standardele minime de cunoștințe sunt stabilite prin fișa disciplinei și se comunică studenților la începutul fiecărui semestru odată cu anunțarea tematicii și a bibliografiei examenului.

(2) Fișele disciplinelor se depun de cadrele didactice la secretariat, înainte de începerea anului universitar.

ART. 11

(1) Subiectele de examen, indiferent de forma de evaluare, sunt formulate pe baza conținuturilor disciplinei și a bibliografiei obligatorii recomandate, conform fișei disciplinei.

(2) Orice modificare ulterioară a modalităților de evaluare și notare poate fi făcută doar cu acordul scris al majorității studenților care urmează disciplina respectivă, cu excepția modificărilor impuse de împrejurări excepționale, aprobate de consiliul facultății.

ART. 12

Verificările se susțin în ultimele două săptămâni ale semestrului. Ziua și ora susținerii verificărilor se stabilesc de către profesorul examinator împreună cu grupa de studenți și se comunică conducerii departamentului/facultății. Verificările nepromovate pot fi susținute în sesiunile de restanțe sau de reexaminare.

ART. 13

(1) Studentul poate susține examenele prevăzute în planul de învățământ numai în sesiunile de examene. Ziua și ora susținerii examenelor se stabilesc de către conducerea departamentului/facultății în colaborare cu cadrele didactice examinatoare. Programările se aduc la cunoștința studenților înaintea începerii sesiunii de examene.

(2) În afara sesiunilor, nu pot fi susținute examene decât cu aprobarea specială a *Consiliului Facultății*, în situații cu totul excepționale.

(3) Eventualele modificări ale datelor de examen programate sunt solicitate în scris decanului facultății de către cadre didactice sau studenți (ambele părți trebuie să își manifeste acordul). Decanul facultății analizează și decide asupra oportunității modificării datei programate pentru examen.



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

(4) Se recomandă un interval de minimum **1** zi între două evaluări din cadrul aceleiași sesiuni.

ART. 14

Studentii înmatriculați pe locuri cu taxă au dreptul să participe la formele de evaluare numai dacă au achitat taxa, în conformitate cu prevederile contractului de studii.

ART. 15

(1) Examenele se susțin numai în cele trei sesiuni programate ale anului universitar (iarnă, vară, toamnă). Pentru fiecare disciplină sunt admise trei examinări: două gratuite iar a treia cu taxă în cuantumul stabilit de *Senatul Universității de Arte din Târgu-Mureș*.

(2) Neprezentarea la examene în sesiunea programată pentru o disciplină de studiu înseamnă consumarea unui drept de prezentare la examen din cele două posibilități avute la dispoziție. A doua și a treia posibilitate de prezentare la examen este într-o sesiune următoare sau în sesiunile de restanțe prevăzute în structura anului universitar.

(3) Examenele nepromovate din anii precedenți se pot susține pe baza cererilor de reexaminare în sesiunile de examene prevăzute în structura anului universitar. Reexaminările pot fi susținute numai după achitarea taxei aferente.

(4) Absența la examen reprezintă nepromovare, fără a permite reportarea caracterului gratuit al susținerii în afara anului universitar în care se predă disciplina, cu excepția cazurilor justificate, deosebit de grave (cazuri medicale, deces în familie sau altele de natură similară). Studentul poate solicita examinarea la o dată ulterioară în perioada sesiunilor de examene, prin cerere înaintată decanului și însoțită de documente doveditoare ale situației invocate.

ART. 16

(1) Examenele se susțin în fața cadrului didactic care a predat disciplina respectivă – asistat de cadrul didactic care a condus seminariile sau lucrările aplicative la acea grupă – numai în ziua și sala fixate, între orele 8.00 – 21.30. În sala de examinare este obligatorie prezența a cel puțin doi studenți.

(2) Înlocuirea examinatorului se poate face la cererea justificată a acestuia sau în caz de forță majoră, la propunerea șefului de departament, cu aprobarea decanului. În cazul în care, din motive întemeiate, titularul de disciplină lipsește, directorul de departament stabilește, pentru desfășurarea examenului, o comisie formată din două cadre didactice de specialitate.

(3) În situația în care cadrul didactic a predat atât cursurile cât și seminarele, directorul de departament desemnează încă un cadru didactic de specialitate, pentru a participa la evaluare.



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

(4) Examenele de măiestrie artistică se desfășoară în fața îndrumătorului de an, a cadrelor didactice care au predat disciplina și a membrilor departamentului și sunt urmate de analiza activității profesionale a studenților în ședință de departament.

(5) Studenții cuprinși în activități teatrale, muzicale, culturale - oficiale sau în activități sportive de performanță precum și participanții la programe de mobilități naționale și internaționale pot solicita conducerii facultății sesiune deschisă la examenele și verificările la care se prezintă individual.

ART. 17

(1) Examinarea prin probă orală se face pe baza subiectelor din fișele disciplinelor.

(2) Studentul este obligat să răspundă la toate subiectele, precum și la eventualele întrebări suplimentare formulate de examinator.

(3) Se recomandă ca disciplinele teoretice să se încheie cel puțin pentru un semestru pe parcursul anilor de studiu cu examinare prin probă orală.

ART. 18

La disciplinele facultative, prezentarea la examen este facultativă. Nota obținută la aceste examene se trece în documentele de evidență și în carnetul de student și se ia în considerare la calculul mediei, la opțiunea studentului.

ART. 19

(1) În evaluarea activității studenților, se aplică *Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS)*, în conformitate cu regulamentul de aplicare a acestui sistem la *Universitatea de Arte din Târgu-Mureș*.

(2) Examenele promovate în cadrul mobilităților naționale sau internaționale ale *Universității de Arte din Târgu-Mureș* se recunosc și se echivalează.

(3) Creditele pentru o disciplină pot fi echivalate cu creditele obținute la o disciplină cu tematică echivalentă de la o altă facultate sau specializare din cadrul unei Universități la același nivel de studiu. Creditele obținute de studenți în programele internaționale vor fi echivalate conform procedurii specifice programului respectiv, pe baza acordurilor de studii, în limita compatibilității planurilor de învățământ ale instituțiilor implicate. Creditele se consideră obținute în semestrul în care această disciplină figurează în planul de învățământ. Echivalarea disciplinelor și acordarea creditelor corespunzătoare se face de către decanul facultății la începutul fiecărui an universitar, cu consultarea cadrelor didactice de specialitate.



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

(3) Creditele obținute de studenți pe baza contractelor de studiu încheiate între *Universitatea de Arte din Târgu-Mureș* și o altă universitate se vor echivala conform contractelor respective.

ART. 20

(1) Notarea performanțelor/răspunsurilor studentului la verificări și la examene se face cu note de la "1" la "10" exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind "5", pentru care studentul primește creditele alocate acelei discipline prin planul de învățământ.

(2) Creditele alocate unei discipline, proiect de cercetare sau referat de cercetare nu se pot obține în etape.

ART. 21

Pentru a obține nota de promovare la examene, studentul trebuie să demonstreze că are cunoștințe satisfăcătoare la fiecare subiect chestionat. La examenul la care se dau mai multe probe (scris, oral, probă practică) examinatorul va stabili o singură notă (cifră întreagă).

ART. 22

Rezultatele obținute la examene se înscriu, de către examinatori, în termen de maximum o săptămână de la susținerea examenului, în catalogul de examen, completându-se toate rubricile. Pentru studentul care nu se prezintă la examenele planificate în sesiunea respectivă se trece "absent" în catalogul de examen.

ART. 23

Programarea restanțelor/măririlor se stabilește de secretariat, la propunerea cadrului didactic. Programarea examenelor, colocviilor și verificărilor pentru sesiunile de restanțe / mărimi se aduce la cunoștința studenților.

ART. 24

Taxele pentru restanțe/reexaminări sunt aprobate de Senatul Universității, iar plata trebuie realizată în prealabil desfășurării examenului, dovada acestora fiind depusă/transmisă în format electronic la secretariat. Neachitarea taxei pentru susținerea examinării în afara celor două prezentări gratuite conduce la imposibilitatea susținerii examinării în sesiunea respectivă.

ART. 25

(1) Studenții pot participa la reexaminări pentru mărirea notei cu acordul titularului disciplinei.

(2) Reexaminarea pentru mărirea notei poate avea loc în sesiunile de restanțe, respectând principiul "un examen promovat este definitiv promovat".

(3) Nu sunt posibile susțineri de reexaminări în vederea mării notei la discipline studiate în anii precedenți. Reexaminarea în vederea mării notei nu se poate repeta.



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

(4) Evaluarea la examenele de mărire a notei se realizează de profesorii evaluatori de la respectiva disciplină, neputându-se solicita o comisie de examinare/alți examinatori.

ART. 26

Rectorul universității poate aproba reexaminarea studenților care până la încheierea sesiunii de restanțe nu au promovat examene și verificări ale căror puncte de credit însumate nu depășesc 40 puncte ECTS (20 puncte ECTS/semestru) și n-au primit sancțiuni în timpul anului universitar.

ART. 27

(1) Studentul care nu obține nota de promovare (cinci) nici după reexaminări, este declarat repetent la disciplinele respective.

(2) Studentul poate fi reînscris, la cerere, cu aprobarea rectorului, la disciplinele nepromovate, cu obligația de a achita taxa pentru frecventarea disciplinelor și pentru susținerea examenelor la disciplinele nepromovate, în condițiile în care punctele de credit însumate ale disciplinelor nepromovate nu depășesc 20 ECTS/an universitar (10 ECTS/semestru).

(3) În acest caz studentul va reface integral obligațiile școlare prevăzute pentru disciplinele respective, inclusiv obligațiile privind frecvența, după care se poate prezenta din nou, cel mult de două ori, la examen. La a doua înscriere, studentul va avea statut de student cu taxă la disciplinele respective.

ART. 28

(1) Pentru studenții ultimului an de studiu situația școlară se încheie cu o săptămână înainte de data fixată pentru examenul de licență/disertație.

(2) Examenele studenților din ultimul an, rămase nepromovate după sesiunile de examinări pot fi susținute în sesiunea din septembrie sau în una din sesiunile anilor următori pe baza cererilor aprobate de decanul facultății și de rectorul universității.

ART. 29

(1) Frauda la examene și verificări se pedepsește cu pierderea examenului, cu posibilitatea susținerii examenului în sesiunea de reexaminare (cu plată); în condiții de recidivare studentul se exmatriculează.

(2) Se consideră fraudă oricare din următoarele:

- a) substituirea de persoană sau încercarea de substituire la examen;
- b) copierea de la alți studenți;
- c) comunicarea, prin orice mijloace, cu persoane aflate în afara sau în interiorul sălii de evaluare;



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

- d) deținerea de materiale conținând surse de informare privind materia de examen, neautorizate de examinator;
 - e) schimbarea subiectului / subiectelor de evaluare, fără aprobarea comisiei de examinare;
 - f) înlocuirea lucrării scrise redactate, cu o lucrare pregătită anterior.
- (3) În catalogul de examen se consemnează, în dreptul numelui studentului, nota 1 (unu).
- (4) Tentativa de fraudă sau fraudă constatate sunt înregistrate într-un proces verbal, semnat de către toate cadrele didactice prezente și de autorii fraudei. În caz de refuz al studenților de a semna, se menționează acest fapt în procesul verbal. Procesul verbal este înaintat decanatului pentru a fi discutat în cadrul consiliului facultății.
- (5) Rezultatul unei evaluări poate fi anulat de către decanul facultății, în temeiul prevederilor art. 37 al. 4 din Legea 199/2023 și ale Cartei Universității de Arte din Târgu-Mureș, atunci când se dovedește că acesta a fost obținut în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară. În situații bine întemeiate, decanul poate dispune reorganizarea examenului.

ART. 30

- (1) Încheierea situației școlare a studentului se face după sesiunea de reexaminări din toamnă (pentru anii terminali, după sesiunea de restanțe din vară), înainte de începerea noului an universitar.
- (2) Este declarat promovat în anul următor de studiu studentul care a obținut minim 40 de puncte ECTS/an, specificându-se în acest caz în evidență „promovat prin credite”.
- (3) Este considerat integralist studentul care obține creditele acordate disciplinelor obligatorii și opționale din programul de studii la valoarea totală pentru semestrul/anul de studii.
- (4) Prezentarea la sesiunea de reexaminare din toamnă prevăzută pentru un an de studiu este condiționată de obținerea în sesiunile din iarnă și vară a cel puțin 20 de credite (minim 10 credite/semestru).
- (5) În cazul în care studentul nu obține notă de promovare după reexaminare (a treia posibilitate de examinare), dar a realizat minimum 40 de credite în anul de studiu respectiv (minim 20 de credite/semestru), poate solicita prelungirea școlarizării, prin reînscrierea la disciplina respectivă. El va reface întreaga activitate didactică prevăzută în planul de învățământ la acea disciplină, după care se poate prezenta din nou, cel mult de două ori, la examen. La a doua înscriere studentul va avea statut de student cu taxă la disciplina respectivă. În cazul în care, ca urmare a modificării planului de învățământ, numărul de credite alocat respectivei discipline s-a modificat



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

până în momentul reînscrierii studentului, cuantumul taxei aferente disciplinei se va calcula în funcție de numărul de credite pe care aceasta îl are la data reînscrierii.

ART. 31

(1) Studentul care, după încheierea sesiunii de reexaminare din toamnă a obținut mai puțin de 40 de puncte ECTS, este declarat nepromovat.

(2) Studentul nepromovat se poate reînscrive, în regim cu taxă, în anul universitar nepromovat pentru a îndeplini toate obligațiile de promovare (examene, lucrări practice, practică etc.) ale anului respectiv. Rectorul poate scuti, pe studentul care beneficiază de prelungirea școlarității de examenele la care a obținut în anul universitar anterior note de promovare, recunoscându-i-se notele respective. Totodată, studentul este scutit și de frecvență la activitățile respective. Termenul de depunere a cererii de reînscrisiere pentru studenții nepromovați este de maxim 2 ani.

(3) În cazul în care la expirarea termenului de reînscrisiere nu este școlarizată grupă de studiu la programul respectiv, termenul de reînscrisiere se prelungește până la școlarizarea următoarei promoții.

Art. 32

(1) Studentul poate contesta nota obținută la evaluările scrise. Contestațiile se depun /transmit la secretariatul facultății în termen de 48 de ore de la afișarea/comunicarea rezultatelor. Secretariatul înaintează contestațiile conducerii facultății, respectiv directorului departamentului de care aparține disciplina la care s-a realizat evaluarea. Universitatea nu va lua în considerare o contestație depusă după termenul stabilit.

Contestațiile ar trebui să fie bazate exclusiv pe dovezi obiective și vor fi redactate în limba română/maghiară.

Contestațiile studenților împotriva rezultatelor evaluării pot avea ca obiect:

- a. refuzul evaluatorului de primire în examen;
- b. rezultatul unei examinări sau evaluări.

Contestațiile îndreptate împotriva refuzului evaluatorului de primire în examen se supun aceluiași prescripții ca cele privitoare la rezultatul unei examinări sau evaluări și, în consecință, nu necesită tratament procedural diferit.

Motivele pentru care se poate contesta o decizie descrisă anterior sunt:

- a. au existat circumstanțe obiective relevante care au condus la conturarea stării de fapt pe care se întemeiază refuzul evaluatorului de primire în examen;
- b. temeiul refuzului evaluatorului de primire în examen nu coincide cu starea de fapt;



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

- c. evaluarea a fost efectuată incorect, necorespunzător sau părtinitor;
- d. evaluare sau rezultatul acesteia sunt afectate de o neregulă procedurală materială;
- e. supravegherea și îndrumarea din cadrul examinării au fost nesatisfăcătoare.

(2) Comisia de contestații este propusă de directorul departamentului în al cărui stat de funcții este cuprinsă disciplina și aprobată de decanul facultății, cu evitarea incompatibilităților. Comisia de contestații este formată din minimum două cadre didactice de specialitate (care nu au evaluat inițial lucrarea), din care cel puțin una deține gradul didactic de lector sau superior.

(3) Cadrele didactice din comisia de examinare au obligația de a prezenta comisiei de reevaluare și soluționare a contestațiilor lucrarea contestată și baremul utilizat, precum și rezultatele la examinarea continuă de pe parcursul semestrului care au fost luate în considerare la stabilirea notei finale.

Comisia va analiza reclamațiile și va studia orice dovezi în susținere. În cazul în care consideră necesar, comisia poate audia studentul, cadrul didactic examinator sau orice altă persoană a cărei susțineri pot fi utile în luarea unei decizii corecte.

(4) Soluționarea contestației este realizată în maximum 2 zile de la depunerea acesteia. Nota acordată în urma reevaluării este definitivă și poate fi mai mică decât nota acordată inițial. Decizia membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor este înscrisă într-un proces verbal semnat de aceștia și se trece în catalog cu mențiunea “contestație”.

(5) Examenele de tip oral și probele de aptitudini artistice pot fi contestate doar pentru nerespectarea tematicii indicate prin fișele disciplinelor.

Studentii pot retrage contestația în orice moment al demersurilor de analiză printr-un document transmis prin orice mijloc care asigură înregistrarea. Odată retrasă contestația, aceasta nu mai poate fi redepusă.

(6) Lucrările scrise se păstrează în arhiva personală a cadrului didactic timp de un an universitar.