**DOCUMENTE DE DECONT LA ÎNTOARCEREA DIN**

**MOBILITĂȚILE DE STUDIU**

Pentru acordarea tranșei a doua conform contractului financiar participantul trebuie să trimită următoarele documente la Biroul Erasmus+. Participantul trebuie să respecte datele de început și de final ale mobilității agreate în contractul financiar, asta trebuie să se reflecte în documentele depuse la decont.

Participantul este obligat să depună decontul cel mai târziu în 30 de zile după data încheierii mobilității.

**Documente:**

* **Transcript of Records** document care atestă notele sau alte forme de evaluare și numărul de credite obținute la universitatea parteneră (se eliberează de către universitatea parteneră)
* **Adeverință de la universitatea parteneră** privind durata mobilității
* **Chestionar primit în format online** din platforma electronică de monitorizare a mobilităților Erasmus+ (Participant Report)
* **Raport narativ** asupra activității desfășurate pe perioada de mobilitate (max. 1 pagină, întocmit de către participant cu conținut original și asumat prin semnătură)
* **Rezultatele evaluărilor competențelor lingvistice** (inițială și finală) efectuate înainte de începerea și la încheierea perioadei de mobilitate pe platforma [www.academy.europa.eu](http://www.academy.europa.eu))
* **Dovezi de călătorie** (boarding pass / bonuri carburant / bilete de transport în comun)
* **Dovezi cazare** (facturi, chitanțe, contracte închiriere, etc.)