



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

NORME MINIMALE

PRIVIND PREZENTAREA LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ
LA DEPARTAMENTUL DE TEATRU, ARTE VIZUALE ȘI MEDIA

1. Forma de prezentare

Lucrarea va fi redactată pe calculator cu toate semnele diacritice, listată pe o singură față, pe format A4, în două exemplare compactate (un exemplar în mod obligatoriu broșat și cartonat care va rămâne în arhiva bibliotecii, cel de al doilea exemplar se va restitui absolventului după finalizarea sesiunii de licență), însoțite de referatul de recomandare al conducătorului științific. Se recomandă folosirea fontului Times New Roman al soft-ului Microsoft Word, dimensiunea 12 pt. tip regular, spațiu între rânduri 1,5 pt, margini: top 2 cm, bottom 2 cm, left 2,5 cm, right 2 cm.

Lucrarea de licență va conține studiul asupra rolului/spectacolului/proiectului teatral, de minimum 30 de pagini, la programele de studiu: *Artele spectacolului - actorie*, *Artele spectacolului - păpuși-marionete*, *Artele spectacolului – coregrafie*, *Artele spectacolului - regie*, *Scenografie și eveniment artistic* și minimum 50 de pagini, la programul de studiu: *Teatrologie (Jurnalism teatral)*, la care se adaugă anexele.

Pe copertă se vor înscrie:

MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ DEPARTAMENTUL DE TEATRU, ARTE VIZUALE ȘI MEDIA
LUCRARE DE LICENȚĂ
CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC: CONF.UNIV.DR. PRENUMELE ȘI NUMELE
ABSOLVENT: PRENUMELE ȘI NUMELE
Sesiunea Iunie 2022

Prima pagină va avea următoarea structură:

MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ DEPARTAMENTUL DE TEATRU, ARTE VIZUALE ȘI MEDIA
TITLU LUCRĂRII DE LICENȚĂ
CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC: CONF.UNIV.DR. PRENUMELE ȘI NUMELE
ABSOLVENT: PRENUMELE ȘI NUMELE
Sesiunea Iunie 2022

2. Structura lucrării

Coperta cuprinde antetul universității, cu majuscule, coordonatorul științific al

lucrării, numele autorului tezei. Coperta nu se numerotează, nici prima pagină. Cuprinsul va conține titlurile tuturor capitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol. Lucrarea se numerotează începând cu pagina 3. Argumentul lucrării va conține motivația alegerii temei lucrării de licență, un scurt rezumat, precum și aportul personal sau gradul de noutate.

Materialul va fi împărțit în capitole, subcapitole, paragrafe, dar nu mai mult de patru grade de titluri. Orice titlu se va scrie centrat, cu majuscule și va fi precedat de un simbol numeric, începând cu cifra 1, urmată de un punct; dacă este cazul, vor urma și alte cifre, despărțite între ele prin puncte, în funcție de gradul titlului subordonat (ex.: 1. Capitol; 1.1. Subcapitol; 1.1.1. Paragraf). Titlurile de importanță secundară se vor amplasa la cap de rând.

După titluri nu se pune punct; regula este valabilă și pentru titlurile de capitole și subcapitole; excepție fac titlurile urmate de subtitluri (de ex.: *Școli de teatru ale epocii moderne. Școala de teatru stanislavskiană*).

Dacă lucrarea conține anexe, acestea se vor amplasa la sfârșitul volumului, și nu la sfârșitul capitolului. Anexele trebuie să aibă titlu, iar trimiterele din text la anexe se vor face ca și în cazul figurilor și tabelelor.

3. Probleme de limbă

Pentru o scriere corectă recomandăm:

- Dicționarul explicativ (ediția 1996, Editura Univers Enciclopedic);
- Îndreptarul ortografic, ortoepic și de punctuație (ediția 1996, Editura Univers Enciclopedic);
- Aplicarea hotărârii Prezidiului Academiei Române privind revenirea la grafia cu „â” și „sunt”.

Cuvintele străine inserate în text se vor culege italic.

4. Materialul ilustrativ

Figurile și fotografiile se prezintă separat de text și e de preferat ca ele să nu depășească formatul de text al paginii. În cazul diagramelor care reprezintă variații calitative, pe axele de coordonate (la capete și în afara desenului) se vor indica doar simbolurile mărimilor în cauză; în schimb, în cazul diagramelor cantitative axele de coordonate vor cuprinde valorile și unitățile de măsură corespunzătoare mărimilor ce variază.

Figurile se numerotează în continuare pe capitole. Trimiterea din text la o anumită figură sau mai multe figuri se va face astfel: fig. 2, sau fig. 1 și 2, sau fig. 1-3. Legenda și numărul figurii sau fotografiei se culeg cu corp mai mic.

5. Materialul tabelar

Tabelele dintr-o lucrare trebuie să aibă o prezentare unitară. Se recomandă ca fiecare să fie numerotat și să aibă un titlu. Titlul se scrie drept și centrat deasupra tabelului. Numerotarea tabelului se face deasupra titlului. Trimiterile din text la tabele se vor face scriind drept cuvântul „tabel” urmat de numărul lui. Dacă există tabele care cuprind note, acestea se vor scrie imediat după tabel, nu la sfârșitul paginii și nici în corpul tabelului.

6. Bibliografia

Bibliografia se plasează la sfârșitul lucrării, după anexe. De regulă, lucrările se scriu în ordinea alfabetică a numelor autorilor, numerotându-se cu cifre arabe urmate de punct; când sunt doi sau mai mulți autori pentru o lucrare, regula privitoare la ordinea alfabetică este valabilă doar pentru primul nume.

Trimiterile din text la bibliografie se fac scriind drept, între paranteze, numărul de ordine al lucrării și, eventual, pagina; exemplu: [3, p.291].

Titlul lucrării se scrie exact cum este tipărit în publicația citată, cu mențiunea că în cazul limbii române ortografia trebuie actualizată conform normelor Academiei Române. Exemple de scriere a bibliografiei:

1. Berlogea, I., *Teatrul românesc în secolul XX*, București, Editura Fundației Culturale Române, 2000.

7. Elaborarea notelor

Dacă lucrarea conține note de subsol, acestea se vor marca într-un singur mod (cu cifre arabe). Toate notele menționate pe o pagină trebuie să se regăsească în subsolul paginii respective. De regulă, ordinea datelor este următoarea: prenumele (eventual la bărbați: inițiala) și numele autorului, titlul lucrării (scris italic), volumul, orașul, editura (facultativ), anul, pagina.

De exemplu:

¹H. Deleanu, *Teatru – antiteatru – teatru*, București, Editura Cartea Românească, 1972, p.33;

Dacă în cadrul notelor se fac mai multe referiri la aceeași lucrare, se procedează în felul următor:

- când se face imediat sub prima menționare a lucrării, se înlocuiește cu *Ibidem*, adăugându-se doar pagina;
- când apare mai departe, după alți autori, se dă numele autorului, iar titlul lucrării și celelalte date despre ea se înlocuiesc cu *op.cit.*;
- când autorul apare cu mai multe lucrări care nu se reiau imediat, ci după alte note, se trece numele autorului, titlul lucrării (eventual prescurtat și continuat de ...), apoi pagina. La aceeași notă, când un autor e trecut cu mai multe lucrări, numele lui se înlocuiește cu *Idem*.

De exemplu:

¹O. Drimba, *Istoria literaturii universale*, vol.I-II, București, Editura “Saeculum și Vestala”, 1999, p.253;

²*Ibidem*, p.274;

³J. Kott, *Shakespeare, contemporanul nostru*, ELU, București, 1969;

⁴O. Drimba, *op.cit.*, p.128

8. Componenta lucrării :

Teza de licență trebuie să cuprindă aproximativ 70% text propriu, citatele pot ocupa până la 30% din text.

9. Predarea lucrării de licență :

Termenul de predare a lucrării de licență: **21 Iunie 2022, ora 15:00**. Înscrierea la examenul de licență se poate efectua în perioada **14-21 Iunie 2022**. Examenele vor fi programate în perioada **27 Iunie-1 Iulie 2022**.

Acte necesare pentru înscrierea la examenul de licență:

1. **cerere de înscriere tipizată**, prezentată sau transmisă on-line la secretariatul universității de către fiecare absolvent;
2. **copia certificatului de naștere**;
3. **certificat de competență lingvistică** într-o limbă de circulație internațională eliberat de catedra de profil din universitate, sau o altă instituție specializată, națională sau internațională, recunoscută de universitate în conformitate cu art. 6 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor la Universitatea de Arte din Târgu-Mureș;
4. **lucrarea de licență**, elaborată de absolvent în 2 (două) exemplare compactate, și referatul conducătorului științific. Referatul va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea pentru admiterea la susținerea licenței;
5. **două fotografii, mărimea $\frac{3}{4}$** ;
6. **spectacolul de absolvire înregistrat pe suport CD/DVD (în cazul spectacolelor din afara universității)**, sau mapa profesională pentru programele de studii la care este prevăzut în metodologie;
7. **dovada privind achitarea taxei de licență**, pentru absolvenții proprii care nu au promovat prima sesiune de licență și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particular;
8. **declarație privind conținutul lucrării**, prin care absolventul declară că lucrarea este rezultatul propriei activități, inclusă la sfârșitul lucrării;
9. **fișa de lichidare a datoriilor** (de la secretariat);

**Director Departament,
Prof.univ.dr.habil. Daniela Lemnar**

**Decan,
Prof.univ.dr. Oana-Veronica Leahu**