



Europass Curriculum Vitae

Informații personale

Nume / Prenume **MAIOR, Ioana-Claudia**

Adresa(e) Str. Pictor Nicolae Brana, nr.44, bl. C1, ap. 12, Sat Șelimbăr, Județul Sibiu, România

Telefon(oane) Mobile: 0040 742 218 182
0040 733 662 983

Fax(uri)

E-mail marketing@sibfest.ro, claudia.domnicar@gmail.com

Naționalitate Română

Data nașterii 18 martie 1985

Sex F

Experiența profesională

Perioada Ianuarie 2007 – octombrie 2008

Funcția sau postul ocupat **Secretar-literar**

Principalele activități și responsabilități Producator pentru spectacole de teatru, coordonare spectacole, promovare spectacole, funcție de dramaturg, pedagogie teatrală, realizare afișe și caiete-program, relații cu presa, vânzare bilete

Numele și adresa angajatorului Universitatea de Artă Teatrală Tîrgu Mureș, str. Kőteles Sámuel, nr. 6, cod poștal 540057, România
Telefon/Fax 0040/265/266281, E-mail: uat@uat.ro, Website: www.uat.ro

Tipul activității sau sectorul de activitate Artă teatrală

Perioada Octombrie 2008 - 2009

Funcția sau postul ocupat **Specialist marketing cultural**

Principalele activități și responsabilități Dezvoltarea strategiilor culturale, organizare, promoare spectacole și imagine, gestionare și coordonare ticketing/vânzări bilete, implementare ticketing electronic, concepere și coordonare proiecte culturale, coordonare turnee.

Numele și adresa angajatorului Teatrul Național Radu Stanca Sibiu, Adresa B-dul Corneliu Coposu, nr. 2., 550245, Sibiu, România,
e-mail: management@sibfest.ro, Website: www.sibfest.ro

Tipul activității sau sectorul de activitate	Artele spectacolului/Management cultural
Perioada	2010 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Secretar artistic
Principalele activități și responsabilități	Coordonare spectacole, organizare și coordonare casting, dramaturgie pentru spectacole
Numele și adresa angajatorului	Teatrul Național Radu Stanca Sibiu, Adresa B-dul Corneliu Coposu, nr. 2., 550245, Sibiu, România, e-mail: management@sibfest.ro , Website: www.sibfest.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Artă teatrală
Perioada	Septembrie 2016 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu marketing, organizare spectacole, promovare imagine
Principalele activități și responsabilități	Coordonare departamentului Marketing și a promovării spectacolelor
Numele și adresa angajatorului	Teatrul Național Radu Stanca Sibiu, Adresa B-dul Corneliu Coposu, nr. 2., 550245, Sibiu, România, e-mail: marketing@sibfest.ro , Website: www.sibfest.ro
Perioada	2016 - prezent
Tipul activității sau sectorul de activitate	Artă teatrală/învățământ
Tipul activității sau sectorul de activitate	Marketing cultural
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar doctor
Principalele activități și responsabilități	Activități didactice
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, Facultatea de Litere și Arte, Departamentul de Artă Teatrală, B-dul Victoriei, nr. 5-7, Tel: +40-(269) 21.55.56 Fax: +40-(269) 21.27.07
Tipul activității sau sectorul de activitate	Marketing cultural
Perioada	Mai – iunie 2010
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Ticketing
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activității de vânzare bilete, conceperea și coordonarea locurilor destinate invitaților din țară și străinătate, concepere și emitere de invitații, gestionare sistem ticketing electronic, coordonarea echipei de plasare, coordonarea acțiunilor practice de organizare și promovare cât mai eficientă a spectacolelor din cadrul Festivalului Internațional de Teatru de la Sibiu 2010, asigurarea celor mai bune condiții de prezentare a spectacolelor.

Numele și adresa angajatorului	Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu, Adresa: B-dul Corneliu Coposu, nr. 2, 550245, Sibiu, România, www.sibfest.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Marketing cultural
Perioada	Mai – iunie 2010
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Sponsori
Principalele activități și responsabilități	Studii de piață pentru identificarea celor mai bune variante pentru parteneriate publice și mai ales cele private, negociere contracte cu posibili parteneri, încheiere contracte, coordonare realizare și exploatare parteneriat.
Numele și adresa angajatorului	Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu, Adresa: B-dul Corneliu Coposu, nr. 2, 550245, Sibiu, România, www.sibfest.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Marketing cultural
Perioada	Mai – iunie 2011
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Sponsori
Principalele activități și responsabilități	Studii de piață pentru identificarea celor mai bune variante pentru parteneriate publice și mai ales private, negociere contracte cu posibili parteneri, încheiere contracte, coordonare realizare și exploatare parteneriat.
Numele și adresa angajatorului	Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu, Adresa: B-dul Corneliu Coposu, nr. 2, 550245, Sibiu, România, www.sibfest.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Marketing cultural
Perioada	Mai – iunie 2011
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Ticketing
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activității de vânzare bilete, conceperea și coordonarea locurilor destinate invitaților din țară și străinătate, concepere și emitere de invitații, gestionare sistem ticketing electronic, coordonarea echipei de plasare, coordonarea acțiunilor practice de organizare și promovare cât mai eficientă a spectacolelor din cadrul Festivalului Internațional de Teatru de la Sibiu 2011, asigurarea celor mai bune condiții de prezentare a spectacolelor.
Numele și adresa angajatorului	Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu, Adresa: B-dul Corneliu Coposu, nr. 2, 550245, Sibiu, România, www.sibfest.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Marketing cultural
Perioada	2008 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Spectacole Romania

Principalele activități și responsabilități	Selectie (prin vizionare de DVD-uri sau directa), coordonare si organizare in ceea ce priveste prezenta spectacolelor din Romania in cadrul sectiunii dedicata acestora.
Numele și adresa angajatorului	Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu, Adresa: B-dul Corneliu Coposu, nr. 2, 550245, Sibiu, România, www.sibfest.ro
Funcția sau postul ocupat	Coordonator colecția de cărți a Festivalului Internațional de Teatru de la Sibiu
Principalele activități și responsabilități	Propune și coordonează cărțile publicate în cadrul Festivalului Internațional de Teatru de la Sibiu
Numele și adresa angajatorului	Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu, Adresa: B-dul Corneliu Coposu, nr. 2, 550245, Sibiu, România, www.sibfest.ro
Perioada	2015-prezent
Funcția sau postul ocupat	Selecție Antologia pieselor prezentate în cadrul secțiunii spectacole-lectură din Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu
Principalele activități și responsabilități	Selectie de texte, coordonare traducători, coordonare volum
Numele și adresa angajatorului	Festivalul Internațional de Teatru de la Sibiu, Adresa: B-dul Corneliu Coposu, nr. 2, 550245, Sibiu, România, www.sibfest.ro
Perioada	2015-prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager proiect
Principalele activități și responsabilități	Managementul proiectului cultural pentru: <i>Îmi place cum miroși</i> , regia Șerban Puiu, <i>Puricele în ureche</i> , regia Șerban Puiu, <i>Feli</i> , regia Lia Bugnar, <i>D ale carnavalului</i> , regia Silviu Purcărete, <i>Călătoriile lui Gulliver</i> , regia Silviu Purcărete, <i>Bizoni</i> , regia Radu Afrim, <i>Girafe</i> , regia Radu Afrim, coproductie Teatrul National Radu Stanca Sibiu si Teatrul Maladype Budapesta: <i>Maestrul si Margareta</i> , regia Zoltan Balazs, coproductie Teatrul National Radu Stanca Sibiu, Debrecen Szinhaz, University of zagreb: <i>De ce Hecuba?</i> , de Matei Vișniec, regia Anca Bradu, coproducție Teatrul National Radu Stanca Sibiu, Teatrul National Stuttgart, Teatrul National Oslo: <i>Nathan inteptul</i> , regia Armin Petras, spectacolul <i>Fantoma e aici</i> , de Kobo Abe, regia Kushida Kazuyoshi, <i>Oidip</i> , regia Silviu Purcărete, <i>20 noiembrie</i> , regia Eugen Jebeleanu, <i>Rug</i> , regia Armin Petras, coproductie cu Schauspiel Stuttgart, Schauspiel Dresden si Vigszhaz Budapesta, <i>Hedda Gabler</i> , regia Botond Nagy, <i>Perfect compus</i> , un spectacol de Alexandra Badea, <i>mal/praxis</i> , un spectacol de Bogdan Georgescu, <i>Povestea prințesei deocheate</i> , regia Silviu Purcărete, <i>Hedda Gabler</i> , regia Botond Nagy, <i>Perfect compus</i> , un spectacol de Alexandra Badea, <i>Cui i-e frică de Virginia Woolf</i> , regia Andrei și Andreea Grosu, <i>Autobahn</i> , regia Andrei și Andreea Grosu etc.
Perioada	2008 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Organizare turnee

Principalele activități și responsabilități	Activități de organizare a turneelor spectacolelor coordonate, de identificare și aplicare la diferite festivaluri naționale și internaționale. Turnee organizate: stagiune teatrală la Medias, Sebes, Targu Mures, Cluj Napoca, Alba Iulia, Fagarasi, Deva, participare la Festivalul Național de Teatru cu spectacolul "Breaking the waves sau viața binecuvântată a lui Bess", regia Radu Alexandru Nica (2010), participare la Festivalul de teatru Eurothalia cu spectacolul "Breaking the waves sau viața binecuvântată a lui Bess", regia Radu Alexandru Nica (2010), participare în cadrul Festivalului Dramaturgiei Românești la Timisoara, cu spectacolele "Feli" și "Opinia publică" (2011), participare în cadrul Festivalului "Zile și nopți de teatru la Braila, cu spectacolul "Feli" (2011), participare în cadrul Festivalului Dilema Veche, Alba Iulia, cu spectacolul "Feli" (2011), participare în cadrul Festivalului UNIDRAMA, Targu Mures, cu spectacolul Oscar și buni roz, participare în cadrul Festivalului Național de Teatru 2011, cu spectacolele Feli și D'ale carnavalului, organizare turneu cu spectacolul "Faust" la Bruxelles (4 reprezentatii), participare la Tokyo Metropolitan Theatre cu spectacolul Lulu (5 reprezentatii), participare la International Theatre festival, Omsk, cu spectacolul Calatoriile lui Gulliver (2 reprezentatii), participarea la Tokyo Metropolitan Theatre și la Matsumoto Performing arts Center cu spectacolele Oidip și Calatoriile lui Gulliver, Feli, în cadrul FNT (2011), D ale carnavalului, FNT (2011), Electra, Festivalul de Teatru Toma Caragiu Iași, D ale carnavalului, Festivalul Primăverii Budapesta (2012), D ale carnavalului, Festivalul Comediei Românești, Călătoriile lui Gulliver, FNT (2013), D ale carnavalului, Festivalul Toma Caragiu Ploiesti (2013), Călătoriile lui Gulliver, Interferențe Cluj Napoca, Feli la festivalul Internațional pentru publicul tânăr Iași (2013), D ale carnavalului, Comedy Fest Cluj Napoca (2014), Maestrul și Margareta la Café Budapest Contemporary Arts Festival (2015), Călătoriile lui Gulliver, Festivalul Internațional de Teatru Academia Omsk (2014), Mozart steps, FNT (2014), Oidip, FNT (2014), Mozart steps, Festivalul Internațional de Teatru Clasic Arad (2014), Oidip, Theatre of Society Macedonian Studies Festival Thessaloniki (2014), Nathan inteptul, FNT (2015), Bizoni, FNT(2015), Nathan inteptul, Festivalul Internațional Interferențe Cluj Napoca (2015), Călătoriile lui Gulliver, Festivalul Madach International theatre meeting (2016), De ce Hecuba, Festivalul Miturile cetatii constanta (2016), Electra, Festivalul Miturile cetatii constanta (2016), Bizoni, Festivalul Internațional pentru publicul tânăr Iași (2017), 20 noiembrie, FestInpe Bulevard, 20 noiembrie, TeenFest (2017), Mal/Praxis, Ideo Ideis (2017), Metamorfoze, Festivalul Miturile Cetatii Constanta (2017), Metamorfoze, Esch, Luxemburg (2017), Mal/Praxis, Festivalul pentru Publicul Tânăr Iași (2017), Rug, FNT (2017), Rug, Stuttgart (2018), Feli, Ariel InterFest Râmnicu Vâlcea (2018), Călătoriile lui Gulliver, Ariel InterFest Râmnicu Vâlcea (2018), Oidip, Festivalul Miturile Cetății Constanța (2018), Cerere în căsătorie, Blaj (2018), D ale carnavalului, Reuniunea Teatrelor Naționale Chișinău (2018), Iubire cu năbădăi, Festivalul de Satiră și umor Constantin Tănase Vaslui (2018), Perfect compus, Festivalul Pentru Publicul Tânăr Iași (2018), Așteptându-l pe Godot, Wuzhen Arts Festival, China (2018), Oidip, China Shanghai International Arts Festival (2018), Povestea prințesei deocheate, Festivalul Național de Teatru (2018), Perfect compus, Reuniunea Teatrelor Naționale de la Chișinău (2019), Perfect compus în Turneul Național Manifest pentru Dialog (2019), Așteptându-l pe Godot, Festivalul Internațional de Teatru Miturile Cetății Constanța (2019), Feli, China Shanghai International Arts Festival (2019), Oidip, Festivalul Uniunii Teatrelor Național Cluj Napoca, Povestea prințedei deocheate în cadrul Europalia, Bruxelles (2019), Turneu național Manifest pentru Dialog cu spectacolului Cui i-e frică de Virginia Woolf (2020) și alte turnee în țara și străinătate.
Perioada	2016 - 2018

Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu marketing, organizare spectacole, promovare imagine – Teatrul Național Radu Stanca Sibiu
Principalele activități și responsabilități	coordonează întreaga activitate a compartimentului marketing, organizare spectacole, promovare spectacole ; întocmește și propune proiecte și programe culturale în vederea realizării repertoriului artistic al teatrului; concepe și supune aprobării conducerii teatrului proiecte culturale care promovează practici inovatoare și parteneriate teatrale, inclusiv în domeniul culturii minorităților și cooperării României cu Uniunea Europeană ; Solicită colaborarea unor persoane din afara teatrului, cu acordul directorului, în cazul activităților pentru realizarea cărora teatrul nu dispune de personal de specialitate; Răspunde de finalizarea în bune condiții calitative și în timp optim a tuturor activităților ce intră în atribuțiile serviciului; Coordonează promovarea la timp a premierelor și a evenimentelor teatrului; Se îngrijește de executarea efectivă (de ex. tipărirea, listarea, imprimarea etc.) de materiale promoționale ale teatrului, atât de suport de hârtie, cât și pe suport digital, audio ori video, după caz, în acord cu cerințele instituției Urmărește evoluția vânzării билетelor la spectacolele aflate în pregătire și dispune măsuri pentru creșterea gradului de ocupare a sălii; Coordonează strategia de comunicare a teatrului; Intermediază comunicarea informațiilor solicitate de către terți în baza legislației privind liberul acces la informațiile de interes public; Pentru domeniul său de activitate, atât pentru funcția de execuție, cât și pentru cea de conducere, se îngrijește, alături de ceilalți angajați ai serviciului, de achiziționarea de publicații, materiale ori aparate, cu titlu permanent ori temporar, și, după caz, de contractarea de servicii, necesare desfășurării optime a activității; Sesizează direcțiunii orice împrejurare ce poate cauza prejudicii instituției, de îndată ce a luat cunoștință de această împrejurare; la toate măsurile pentru organizarea spectacolelor, atât la sediu, cât și în deplasare sau în turneu; Se îngrijește de realizarea și evidențelor privitoare la drepturile de autor asupra operelor muzicale utilizate de teatru și de operațiunile necesare decontării sumelor aferente către Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor; Realizează fișe artistice și tehnice necesare participării la festivaluri sau turnee; Elaborarea planului general de activitate la sediu și în deplasare Redactarea planurilor de activitate lunare și transmiterea acestora către celelalte compartimente Va transmite în timp util, către toate compartimentele implicate, toate modificările care apar ulterior transmiterii programării, în vederea reconfigurării și finalizării planului de organizare Purtarea corespondenței cu partenerii de proiecte, inclusiv negocierile implicate, realizată cu acordul directorului instituției. Aceasta se va realiza parte prin execuție directă și parte prin coordonarea personalului de profil Consultări periodice cu compartimentele de contabilitate și organizare în vederea asigurării condițiilor de fezabilitate a proiectelor artistice și supunerea spre aprobare directorului instituției a soluțiilor identificate; Manager de proiect: planificarea, realizarea și conducerea activităților unui proiect, din domeniul culturii: management strategic și operațional, mediul și calitatea proiectelor, managementul proiectelor, managementul schimbării, gestiunea resurselor, management și marketing în cultură.
Perioada	2018 - prezent

Funcția sau postul ocupa	Coordonator scenă/Şef serviciu artistic la Teatrul Național Radu Stanca Sibiu
Principalele activități și responsabilități	a) Întocmește și propune proiecte și programe culturale în vederea realizării repertoriului artistic al teatrului; b) Participă la toate spectacolele în vederea aprecierii modului de realizare practică a proiectelor inițiate, pentru analiză; c) Verifică și avizează descrierile de spectacole, după consultarea cu directorul general; d) Manager de proiect pentru toate proiectele teatrului, până la faza de implementare; e) Coordonaor de proiect (până la faza de implementare) pentru proiectele propuse de actori; f) Poartă corespondența pentru negocierea condițiilor contractuale cu toți colaboratorii proiectelor; g) Oferă consultanță coordonatorilor de proiect și se asigură că etapele proiectului se desfășoară în bune condiții; h) Realizează bugetele pentru premierele teatrului, în colaborare cu departamentul financiar-contabil, cu acordul directorului general; i) Management de turneu pentru toate turneele teatrului; j) Realizează toate bugetele de turneu, cu acordul directorului general; k) Monitorizează repetițiile pentru premierele teatrului; l) Păstrează contactul cu edituri, teatre, instituții culturale, regizori, critici de teatru etc. și urmărește intensificarea relațiilor de colaborare cu aceștia; m) Este persoana de legătură între departamentul artistic (actori, regizori tehnici etc) și departamentul marketing; n) răspunde pentru coordonarea și organizarea activității în cadrul compartimentului de pregătire și realizare a spectacolelor;
Lector universitar doctor in cadrul Universitatii Lucian Blaga din Sibiu	
Perioada	Octombrie 2015 - prezent
Cursuri si seminarii	Teoria dramei Proiecte culturale și managementul lor Producție și antreprenariat cultural Antropologia artei actorului
Educație și formare	
Perioada	2009 - 2014
Calificare/Diploma obținută	Doctor profil: Arte specializarea: Teatru
Disciplinele principale studiate/Competențe profesionale dobândite	Metodologia cercetării științifice, Doctrine regizorale în secolul XX, Teatru și Literatură, etc. Cercetare științifică cu tema: Reguli, interdicții, tabu-uri în Teatrul Occidental, coordonator științific: Prof.univ.dr. Sorin Crisan
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizor de formare	Universitatea de Arte Targu Mures

Perioada	2008 -2010																																																																					
Calificare/Diploma obținută	Masterat profil: Arte/Teatru specializarea: Teoria si practica managementului institutiilor si evenimentelor culturale																																																																					
Disciplinele principale studiate/Competențe profesionale dobândite	Construcția și administrarea proiectelor culturale, Politici culturale în context european, Comunicare și relații publice în domeniul artelor spectacolului, Teoria și practica managementului instituțiilor culturale																																																																					
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizor de formare	Universitatea Lucian Blaga Sibiu, Facultatea de Litere și Arte																																																																					
Perioada	2004 - 2008																																																																					
Calificare/Diploma obținută	Licențiat în Arte profil: Artă teatrală specializare: Teatologie																																																																					
Disciplinele principale studiate/Competențe profesionale dobândite	Teatologie, Estetica artei spectacolului, Spectacologie, Management cultural, Teoria și practica presei, Mijloace audiovizuale, Legislația culturii, Dezvoltarea strategiilor culturale.																																																																					
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizor de formare	Universitatea de Artă Teatrală Tîrgu-Mureș																																																																					
Aptitudini și competențe personale																																																																						
Limba(i) maternă(e)	Limba română																																																																					
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)																																																																						
Autoevaluare <i>Nivel european (*)</i>	<table><tr><th colspan="4">Înțelegere</th><th colspan="4">Vorbire</th><th colspan="2">Scriere</th></tr><tr><th colspan="2">Ascultare</th><th colspan="2">Citire</th><th colspan="2">Participare la conversație</th><th colspan="2">Discurs oral</th><th colspan="2">Exprimare scrisă</th></tr><tr><td>C</td><td>Nivel avansat</td><td>C</td><td>Nivel avansat</td><td>C</td><td>Nivel avansat</td><td>B</td><td>Nivel mediu</td><td>B</td><td>Nivel mediu</td></tr><tr><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td></tr><tr><td>C</td><td>Nivel avansat</td><td>C</td><td>Nivel avansat</td><td>B</td><td>Nivel mediu</td><td>B</td><td>Nivel mediu</td><td>B</td><td>Nivel mediu</td></tr><tr><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td></tr></table>										Înțelegere				Vorbire				Scriere		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		C	Nivel avansat	C	Nivel avansat	C	Nivel avansat	B	Nivel mediu	B	Nivel mediu	1		1		1		1		1		C	Nivel avansat	C	Nivel avansat	B	Nivel mediu	B	Nivel mediu	B	Nivel mediu	1		1		1		1		1	
Înțelegere				Vorbire				Scriere																																																														
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																																																														
C	Nivel avansat	C	Nivel avansat	C	Nivel avansat	B	Nivel mediu	B	Nivel mediu																																																													
1		1		1		1		1																																																														
C	Nivel avansat	C	Nivel avansat	B	Nivel mediu	B	Nivel mediu	B	Nivel mediu																																																													
1		1		1		1		1																																																														
Limba engleză																																																																						
Limba franceza																																																																						
Competențe și abilități sociale	<i>(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</i> Abilități de comunicare și organiare. Comunicativă.																																																																					
Competențe și aptitudini organizatorice	Leadership, viziune, bună coordonare																																																																					

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Curs de tehnoredactare computerizata, eliberat de Ministerul Educatiei si Cercetarii Permisul european de conducere a computerului Start (ECDL): Modulul 1/ Concepte de baza ale tehnologiei informatiei, Modulul 2/ Utilizarea computerului si organizarea fisierelor, Modulul 3/ Editare de text, Modulul 4/ Calcul tabelar, Modulul 5/ Baze de date, Modulul 6/ Presentari, Modulul 7/ Utilizarea internet si posta electronica Cursul de operator calculator: IT, WINDOWS, Microsoft Word, EXCEL, INTERNET
Competențe și aptitudini artistice	Funcția de dramaturg pentru diferite piese de teatru; publicarea a trei piese de teatru scrise în timpul liceului; publicarea unor analize de spectacol în presa scrisă si electronică, zonală și națională; colaborarea in timpul facultatii, cu studentii sectiei de regie in vederea realizarii examenelor de clasa.
Informații suplimentare	Disponibile la cerere

